

**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE,
TRASPORTO E CUSTODIA DI VEICOLI SUL TERRITORIO COMUNALE**

PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI

L’Amministrazione Comunale di Mirandola intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare un operatore economico al quale affidare la concessione in oggetto, nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione e parità di trattamento.

OGGETTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L’oggetto della concessione del servizio di rimozione veicoli è per i seguenti servizi:

- a) Rimozione dei veicoli in sosta in violazione alle norme del Codice della Strada, la successiva custodia ed eventuale restituzione, ai sensi dell’art. 159 e dell’art. 215 del Codice della Strada;
- b) Rimozione dei veicoli abbandonati nelle aree di circolazione;
- c) Recupero dei veicoli fuori uso, nel rispetto delle prescrizioni del D. Lgs. 24/06/2003, n. 209;
- d) Recupero dei veicoli coinvolti in incidenti stradali, in mancanza di diverse disposizioni da parte del proprietario o delle persone coinvolte;
- e) Spostamento dei veicoli nei casi previsti dal Codice della Strada;
- f) Recupero dei veicoli oggetto di furto, posti sotto sequestro o rimossi per conto del proprietario o avente diritto.

L’affidamento in concessione avrà, ai sensi dell’articolo 354, comma 1, del D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495, durata biennale a decorrere dalla data di consegna del servizio ed è rinnovabile ai sensi della normativa vigente in materia.

CANONE ANNUO DI CONCESSIONE

Il canone annuo di concessione base è di Euro 4.098,00 (I.V.A. esclusa), soggetto a massimo ribasso.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI CAPACITA’ TECNICA PROFESSIONALE

Tutti gli operatori economici interessati ed in possesso dei necessari requisiti generali e di qualificazione tecnico-organizzativa previsti dalla legislazione vigente, possono manifestare il loro interesse ad assumere detta concessione di servizi presentando apposita istanza di cui all’Allegato A.

Sono ammessi, quindi, a presentare domanda di partecipazione:

- gli operatori economici definiti dall’art. 3, comma 1, lettera p), nonché i soggetti di cui all’art. 45 del D. Lgs. 50/2016 “Nuovo Codice degli appalti”, in possesso del requisito dell’insussistenza di tutte le clausole di esclusione previste dall’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in possesso dei requisiti di cui all’art. 83 del medesimo codice degli

appalti;

- i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 354 del D.P.R. 16/12/1992 n. 465 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada";
- i soggetti aventi a disposizione di una sede adibita a depositaria e custodia di autoveicoli ubicata ad una distanza non superiore a 20 km dalla sede municipale di Mirandola misurata dal percorso più breve consentito.

I soggetti dovranno essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività oggetto dell'affidamento e dovranno essere in regola con i versamenti contributivi e previdenziali.

I requisiti previsti dovranno persistere durante tutta la durata dell'affidamento della concessione del servizio oggetto del presente avviso.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati all'affidamento della concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia dovranno trasmettere apposita istanza di manifestazione di interesse (fac-simile Allegato A) firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) indirizzata al Comune di Mirandola

entro il termine perentorio

delle ore 13:00 del giorno 19.04.2022

L'istanza di manifestazione di interesse potrà essere inviata esclusivamente tramite Pec all'indirizzo: poliziale@cert.comune.mirandola.mo.it avente ad oggetto "Manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia di veicoli sul territorio del Comune di Mirandola per il periodo di due anni dalla data di consegna del servizio.

La ricezione della domanda di partecipazione entro il termine fissato per la presentazione della stessa rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune di Mirandola non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la domanda medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra. Le domande pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione del servizio Protocollo del Comune di Mirandola.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il Comune di Mirandola procederà alla richiesta di preventivo ai soggetti che abbiano presentato la candidatura entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso e verificherà le successive offerte pervenute.

L'aggiudicazione del servizio in concessione avverrà con le modalità di cui all'art. 95 c. 4, lett. b), a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta a miglior prezzo, sempre con la stipula del contratto che si formalizzerà dalla lettera di affidamento.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere alla stipulazione del contratto anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

L'aggiudicatario, entro i termini che saranno indicati dall'Amministrazione, dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto: la mancata presentazione della documentazione e/o l'esito negativo della verifica della stessa comporterà la revoca dell'aggiudicazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Il Comune di Mirandola, in qualità di titolare, con sede in via Giolitti n. 22 – 41037 – MIRANDOLA (MO) - IT – C.F. - P.IVA 00270570369; PEC. comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it; Centralino: +39053529511, tratterà i dati personali conferiti, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.D.), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di gara. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) – e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari della procedura di gara e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori del Comune di Mirandola o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Gianni Doni – Dirigente del Settore Sicurezza Servizio Polizia Locale, tel. 0535-611039, e-mail: pl.mirandola@comune.mirandola.mo.it

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del G.D.P.R.). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Mirandola, e-mail: rpd@comune.mirandola.mo.it.

Eventuali reclami andranno proposti all'Autorità di Controllo, Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 - @ garante@gpdp.it - @cert. protocollo@pec.gpdp.it - W. www.garanteprivacy.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Gianni Doni – Dirigente del Settore Sicurezza Servizio Polizia Locale.

IL DIRIGENTE
Dott. Gianni Doni
(documento firmato digitalmente)

(Le firme in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7/3/2005, n.82 e ss.mm.ii. (C.A.D.))